

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 27
Năm học 2025 - 2026

I/ TRỰC CƠ QUAN

1. Đồng chí Lô Thị Ánh Hòa – Phó hiệu trưởng
2. Đồng chí Tổng Tất Đường – Phó hiệu trưởng

II/ NỘI DUNG TRỌNG TÂM

1. Hoàn thiện minh chứng, báo cáo hồ sơ trường chuẩn. Thư ký tổng hợp hoàn thành dự thảo báo cáo tự đánh giá để gửi Tỉnh (20/3).
2. Triển khai làm nhà xe học sinh, sửa nhà học số 2, lắp bảng biểu, trang trí trường học, xây hàng rào, mua sắm thiết bị dạy học theo kế hoạch.
3. Rà soát, bổ sung hoàn thành hồ sơ chế độ học sinh.
4. Kiểm tra việc thực hiện quy định chuyên môn tại lớp(Giao đồng chí Hòa lên lịch cùng với Đoàn TN và tổ trưởng đi kiểm tra như sau: Đ/c Hòa kiểm tra ngày thứ 2,3,4; Đồng chí Đường kiểm tra ngày thứ 5,6,7). Đồng chí Thịnh và Đồng chí Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn cần sắp xếp công việc để đi kiểm tra đột xuất giờ dạy, KHBD.
5. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh. Lòng ghép tuyên truyền pháp luật về ATGT....
6. Tăng thời lượng dạy học chính khóa buổi 2 để đẩy nhanh tiến độ chương trình (Hoàn thành điểm trước 15/5. Kết thúc toàn bộ chương trình trước 20/5).

III/ LỊCH CỤ THỂ (nếu có thay đổi nhà trường sẽ thông báo)

Ngày	Thứ	Nội dung buổi sáng	Nội dung buổi chiều
16/3	2	7h15 : Hội ý Hiệu trưởng, Phó HT phụ trách CM, TTCM, nhóm trưởng Học theo TKB	Học theo TKB
17/3	3	Học theo TKB	Học theo TKB
18/3	4	Học theo TKB	Học theo TKB
19/3	5	Học theo TKB	Học theo TKB
20/3	6	Học theo TKB	Học theo TKB
21/3	7	Học theo TKB	Học theo TKB
22/3	CN	Nghỉ	Nghỉ

Nơi nhận:

- HT, các PHT (để cđ),
- Tổ/nhóm CM, tổ VP (để t/h),
- Đăng tải Nhóm Zalo trường; Trang Web,
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Thịnh